



COMUNE DI VELO D'ASTICO

Provincia di Vicenza

Piazza IV Novembre 5

velodastico.comune@pec.altovicentino.it
Tel. 0445.740898 – Fax. 0445.741818
P.Iva e Codice Fiscale 00460580244

Prot. 8492

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI OPERATORE ESPERTO (EX CAT.B) - RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO – 36 ORE SETTIMANALI – A TEMPO INDETERMINATO CON FUNZIONI DI OPERAIO, MURATORE, MANUTENTORE, CANTONIERE, ADDETTO AI SERVIZI CIMITERIALI, AUTISTA DI SCUOLABUS – DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA - CCNL FUNZIONI LOCALI 16/11/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.44 del 18.12.2024 di "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025 -2027";

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.45 del 18.12.2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027;

VISTA la deliberazione di G.C. n.6 del 06.02.2025 ad oggetto "Aggiornamento e conferma (PIAO) 2025/2027" nel quale è prevista l'assunzione di un Operatore Esperto – servizi tecnici manutentivi da assegnare all'Area Lavori Pubblici;

VISTA la determinazione n.45 del 01.10.2025 di approvazione del presente Bando di concorso;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di lavoro del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;

RICHIAMATO il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

VISTO il vigente Regolamento comunale per la selezione pubblica del personale dipendente, approvato con delibera di Giunta Comunale n.38 del 04.05.2022;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il DPR n.487/1994, così come modificato dal DPR n.693/1996;

DATO atto altresì che il Comune di Velo d'Astico si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione di cui sopra qualora questa risulti incompatibile con le proprie esigenze sopravvenute o conseguenti a modifiche organizzative;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la L. 10 aprile 1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/01 e successive modifiche;

DATO atto che in data 06.02.2025 è stata attivata la procedura di mobilità obbligatoria ex art.34 e 34 bis D.Lgs. 165/2001 successivamente revocata con determinazione n.47 del 10.03.2025;

RENDE NOTO

che è indetto un **"Concorso pubblico per soli esami, per la copertura di un posto nell'area degli Operatori Esperti (ex cat.B) - rapporto di lavoro a tempo pieno – 36 ore settimanali – a tempo indeterminato con funzioni di operaio, muratore, manutentore, cantoniere, addetto ai servizi cimiteriali, autista di scuolabus - CCNL funzioni locali 16/11/2022**, da assegnare all'Area Tecnica, fatte salve successive diverse esigenze organizzative.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente bando, e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche



COMUNE DI VELO D'ASTICO

Provincia di Vicenza

Piazza IV Novembre 5

velodastico.comune@pec.altovicentino.it

Tel. 0445.740898 – Fax. 0445.741818

P.Iva e Codice Fiscale 00460580244

amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive che qui si intendono tutte richiamate.

Le mansioni assegnabili sono ascrivibili agli Operatori Esperti e sono esigibili nell'ambito territoriale del Comune di Velo d'Astico esse, a titolo esemplificativo e non esaustivo sono:

- ✓ servizio di guida degli scuolabus di proprietà del comune: guida scuolabus per il trasporto di alunni delle scuole dell'obbligo e dell'infanzia;
- ✓ manutenzione ambientale: manutenzione strade comunali e vicinali, pulizia cunette e tombini, posa in opera di segnaletica verticale, realizzazione/rifacimento di segnaletica orizzontale, sistemazione aree verdi e cimiteri, potature siepi e piante, affissione di avvisi e manifesti, etc.;
- ✓ manutenzione di edifici pubblici: tinteggiatura di locali, coloritura di ringhiere, cancellate, panchine ed infissi, piccole manutenzioni ordinarie ad impianti e macchine, interventi manutentivi nei locali di proprietà del Comune adibiti a pubblico servizio;
- ✓ servizi cimiteriali: chiusura ed apertura loculi, inumazioni, esumazioni, pulizie e manutenzioni dei cimiteri.

I lavori esigibili comportano la movimentazione di pesi. A tal fine si precisa che secondo le indicazioni della norma ISO 11228-1 e del Technical Report ISO/TR 12295 la massa di riferimento per: un lavoratore di età compresa tra i 18 e i 45 anni è di 25 kg; per la lavoratrice di età compresa tra i 18 e i 45 anni e per il lavoratore di età superiore a 45 anni è di 20 kg.; per la lavoratrice di età superiore a 45 anni è di 15 kg.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs 11/04/2006, n.198 e dall'art.57 del D.Lgs 30/03/2001, n.165 e successive modificazioni.

Il comune di Velo d'Astico si riserva di prorogare i termini del presente bando, di modificarlo, sospenderlo, revocarlo in qualsiasi momento con provvedimento motivato.

L'Amministrazione si riserva altresì, anche a seguito della formazione della graduatoria di merito, di non procedere all'assunzione qualora siano sopraggiunte esigenze organizzative diverse o non siano più sussistenti i presupposti di legge ai fini assunzionali, senza che tali determinazioni possano costituire titolo per pretese, aspettative o diritti dei candidati risultati idonei.

PREFERENZE

Ai fini della presente procedura concorsuale operano le seguenti preferenze, secondo quanto previsto dalle specifiche norme di legge. Preferenze a parità di merito e a parità di titoli secondo l'ordine stabilito dall'art. 5 DPR 487/94 e s.m.i.:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov- 2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011,



COMUNE DI VELO D'ASTICO

Provincia di Vicenza

Piazza IV Novembre 5

velodastico.comune@pec.altovicentino.it

Tel. 0445.740898 – Fax. 0445.741818

P.Iva e Codice Fiscale 00460580244

-
- n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
 - n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
 - o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
 - p) minore età anagrafica.

Il diritto alla preferenza viene fatto valere solo per i candidati risultati idonei ed inseriti nella graduatoria finale di merito.

I concorrenti che hanno superato la prova orale e che intendono far valere i titoli di preferenza e precedenza, a parità di valutazione, debbono presentare entro il termine perentorio di 10 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i titoli succitati già indicati nella domanda. Non si terrà conto dei titoli che – pur documentati nei termini perentori suddetti – non siano stati dichiarati nella domanda.

REQUISITI DI ACCESSO

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti di accesso al pubblico impiego:

1. Cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini di stati terzi possono partecipare alla selezione alle condizioni previste dall'art. 38 comma 1 e comma 3-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (es. permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato, familiare con diritto di soggiorno di cittadino UE), con adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. Età non inferiore agli anni 18;
3. Iscrizione nelle liste elettorali oppure, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
4. Pieno godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, se cittadini di altri Stati);
5. Non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
6. Idoneità fisica allo specifico impiego cui il concorso di riferisce e allo svolgimento delle mansioni previste per la posizione da ricoprire ed il profilo professionale di inquadramento. L'Amministrazione ha facoltà di disporre l'accertamento dell'idoneità fisica in qualsiasi momento, anche preliminarmente alla costituzione del rapporto di lavoro. In fase di visita pre-assuntiva, con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette, l'Amministrazione può disporre l'accertamento dell'idoneità fisica al fine di verificare la compatibilità tra il profilo di inserimento lavorativo e le caratteristiche della disabilità delle persone risultate idonee;
7. patente di guida categoria D e CQC per la guida dello scuolabus. Qualora il candidato non ne fosse in possesso è richiesto, una volta assunto, l'impegno a frequentare lo specifico corso finalizzato a conseguire la patente di guida categoria D, e CQC per la guida dello scuolabus entro 6 mesi dall'assunzione
8. Possesso di formazione e addestramento, conseguita per mezzo della partecipazione ad uno specifico corso di formazione per l'idoneità all'utilizzo della Piattaforma Mobile Elevabile (PLE) Qualora il candidato non ne fosse in possesso è richiesto, una volta assunto, l'impegno a frequentare lo specifico corso entro 6 mesi dall'assunzione acquisendo l'abilitazione necessaria
9. Possesso di abilitazione (patentino) , conseguita per mezzo della partecipazione ad uno specifico corso di formazione per l'utilizzo della Macchine per Movimento Terra (MMT) Qualora il candidato non ne fosse in possesso è richiesto, una volta assunto, l'impegno a frequentare lo specifico corso entro 6 mesi dall'assunzione acquisendo l'abilitazione necessaria
10. Non godere del trattamento di quiescenza;
11. Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della Legge 23/08/2004 n. 226);
12. Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso in Italia o all'estero o provvedimenti definitivi del Tribunale che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione o per reati che comportano la destituzione da pubblici uffici. Si precisa che ai



COMUNE DI VELO D'ASTICO

Provincia di Vicenza

Piazza IV Novembre 5

velodastico.comune@pec.altovicentino.it

Tel. 0445.740898 – Fax. 0445.741818

P.Iva e Codice Fiscale 00460580244

- sensi della Legge n. 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
13. Non essere stato/a rinviato/a a giudizio o condannato/a con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportano la sanzione disciplinare del licenziamento, in base al CCNL di comparto ed alla legge;
 14. Non essere stato/a destituito/a o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o condanna penale; non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico; non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
 15. Non essere stata/o licenziato/a da una Pubblica Amministrazione per non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione né a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e comunque con mezzi fraudolenti;
 16. Non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro di pubblico impiego;
 17. Titolo di studio: relativamente al titolo di studio è richiesto l'assolvimento dell'obbligo scolastico accompagnato da specifica qualificazione professionale, con diploma o attestato di qualifica rilasciato da un istituto professionale di Stato, dalla Regione o da centri di formazione professionale legalmente riconosciuti. Ai fini del possesso del titolo di studio sarà considerato valido, in quanto assorbente, qualunque diploma di scuola superiore.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi come corrispondenti al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente. A tal fine è richiesta la presentazione della certificazione di equiparazione del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando (così come previsto dall'articolo 38 del D. Lgs. n. 165/2001), redatta in lingua italiana e rilasciata dalle autorità competenti.

In alternativa al titolo di studio e fermo restando, il possesso del diploma di scuola media inferiore, è necessario avere esperienza lavorativa almeno triennale presso datori di lavori pubblici o privati in un profilo professionale riconducibile alle mansioni richieste per la posizione di lavoro messa a concorso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e al momento dell'assunzione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione a tempo indeterminato, comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento delle prove.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO E TASSA DI ISCRIZIONE

La presentazione della candidatura al concorso deve essere effettuata obbligatoriamente ed esclusivamente tramite il Portale Unico del Reclutamento inPA - disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> – secondo le istruzioni ivi specificate, previa registrazione al Portale corredata del proprio curriculum vitae.

Ai sensi di legge, l'iscrizione sarà possibile esclusivamente previa autenticazione con SPID/CIE/CNS/eIDAS ai sensi dell'art. 65 del D.P.R. n. 82/2005, e compilando il format di candidatura.

L'Amministrazione non terrà conto di eventuali domande presentate in data antecedente alla pubblicazione del presente bando all'Albo pretorio online dell'ente e sul Portale Unico del Reclutamento.

Istruzioni per la compilazione dell'istanza

Il Candidato dovrà:

1. **Autenticarsi al sito inPA** attraverso uno dei seguenti strumenti di identificazione: Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS), eIDAS. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.



COMUNE DI VELO D'ASTICO

Provincia di Vicenza

Piazza IV Novembre 5

velodastico.comune@pec.altovicentino.it

Tel. 0445.740898 – Fax. 0445.741818

P.Iva e Codice Fiscale 00460580244

2. **Compilare il proprio curriculum vitae** in modo dettagliato atteso che tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione.

3. **Ricercare e selezionare la procedura** alla quale vuole iscriversi nell'apposita sezione "Concorsi".

4. **Ultimare la compilazione** delle sezioni mancanti nella domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale e allegare la ricevuta del pagamento della tassa di concorso. Si consiglia di verificare tutti i dati inseriti. Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature".

5. **Inviare l'istanza di partecipazione** mediante la funzione "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" entro la "data chiusura invio candidature" indicata per il concorso selezionato. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio. La domanda non dovrà essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avverrà tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale

6. **Scaricare il riepilogo della domanda presentata**, al quale sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Alla domanda dovrà essere allegata copia della ricevuta di pagamento della tassa di ammissione al concorso pari ad euro 10,00 da corrispondere mediante il sistema pagamenti online PagoPa, disponibile al link <https://comune.velodastico.vi.it> selezionando la voce PagoPa MyPay>

Pagamento spontaneo > Tassa concorso pubblico con indicazione della causale: "Tassa concorso per la copertura di n.1 posto di Operaio specializzato".

La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati entro le ore 24.00 del 31.10.2025, trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando sul Portale Unico del Reclutamento "inPA". Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.

Qualora il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso è automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

La data di presentazione online della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dalla Piattaforma Unica di Reclutamento "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ (disponibili al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte>), l'apposito form di assistenza presente sul Portale Unico di Reclutamento "inPA". Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione delle richieste inviate nei tre giorni antecedenti il medesimo termine.

L'Ente non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma e/o a eventuali problemi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti. Si consiglia, pertanto, ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguato margine di tempo.

Non sono valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente bando e, in particolare, quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio online.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dei dati da parte dei candidati oppure da malfunzionamenti o disguidi telematici derivanti dal malfunzionamento della piattaforma inPA e/o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



COMUNE DI VELO D'ASTICO

Provincia di Vicenza

Piazza IV Novembre 5

velodastico.comune@pec.altovicentino.it

Tel. 0445.740898 – Fax. 0445.741818

P.Iva e Codice Fiscale 00460580244

ALLEGATI OBBLIGATORI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati:

1. l'eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità e/o di DSA, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova concorsuale, così come prescritto dalla vigente normativa di riferimento;
2. l'eventuale certificazione dei titoli di preferenza ex art. 5 del DPR 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni di cui all'art. 2 del presente bando.

Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un unico file in formato jpg o pdf e non superare i 20 MB.

L'Amministrazione si riserva di chiedere in qualsiasi momento, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, la documentazione necessaria ai fini della verifica della veridicità delle dichiarazioni.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Successivamente alla data di scadenza del presente Bando, si provvederà a determinare l'ammissibilità alla procedura concorsuale di tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione secondo le modalità previste, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione che verrà effettuato al più tardi all'atto dell'assunzione in servizio.

Il riscontro delle domande sarà effettuato sulla base delle autodichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione, dei dati desumibili da altra documentazione eventualmente allegata alla domanda, nonché sulla scorta di eventuali controlli effettuati d'ufficio.

Sono esclusi i candidati che abbiano reso dichiarazioni dalle quali risulti in modo evidente la mancanza di uno dei requisiti soggettivi prescritti per l'ammissione allo stesso, indicati nel paragrafo "Requisiti di accesso".

Nel caso di candidature contenenti informazioni contraddittorie ovvero contenenti errori formali, o che presentino omissioni e/o incompletezze che non costituiscano già causa di esclusione diretta rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente Bando, dovranno essere regolarizzate, entro il successivo termine che verrà assegnato, a pena di esclusione.

In ogni caso, i candidati che in qualsiasi momento non risultino in possesso dei requisiti di partecipazione al Bando verranno esclusi dalla partecipazione al procedimento concorsuale o dalla graduatoria che ne deriverà.

COMMISSIONE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata con atto del Responsabile dell'Area.

MATERIE D'ESAME

La Commissione valuterà la conoscenza delle seguenti materie e discipline normative (comprehensive di successive integrazioni e modificazioni):

- Ordinamento istituzionale degli enti locali (D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013 e D.P.R. 81/2023);
- Diritti e doveri dei lavoratori pubblici;
- Sicurezza nei luoghi di lavoro D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 ;
- Codice della strada D.Lgs 30 aprile 1992, n. 285
- Interventi di manutenzione stradale, di immobili, strutture comunali, manufatti in ferro, aree a verde;
- Uso di attrezzature per interventi manutentivi;
- Conoscenza dei materiali e delle tecniche utilizzate nel settore manutentivo in generale;
- Conoscenza della segnaletica stradale temporanea e permanente.



COMUNE DI VELO D'ASTICO

Provincia di Vicenza

Piazza IV Novembre 5

velodastico.comune@pec.altovicentino.it

Tel. 0445.740898 – Fax. 0445.741818

P.Iva e Codice Fiscale 00460580244

VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

La Commissione esaminatrice dispone, per la valutazione dei candidati complessivamente di 60 punti così ripartiti:

- ❖ per la prova teorico/pratica massimo 30 punti
- ❖ per la prova orale massimo 30 punti.

SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME

Gli esami consistono in una prova teorico/pratica ed una prova orale.

PROVA TEORICO-PRATICA

La prova teorico/pratica, è finalizzata a verificare la capacità e la professionalità dei candidati. La prova, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, riguarderà:

- ✓ conduzione macchine operatrici e automezzi comunali;
- ✓ operazioni cimiteriali;
- ✓ attività di operaio specializzato nel settore tecnico — manutentivo;
- ✓ manutenzione del verde pubblico per operazioni di falciatura, potatura ed utilizzazione di attrezzature da giardinaggio;
- ✓ manutenzione stradale (esempio: chiusura buche, segnaletica stradale verticale ed orizzontale);
- ✓ lavori edili di modesta entità.
- ✓ nella messa in sicurezza di zone di pericolo (corretta applicazione di segnaletica, transenne, barriere, ecc.)
- ✓ nell'accertamento della conoscenza delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e del corretto utilizzo dei DPI (dispositivi di protezione individuale) ;

PROVA ORALE

Saranno ammessi alla prova orale i soli candidati che avranno riportato nella prova teorico/pratica una votazione di almeno 21/30.

La prova orale consisterà in un colloquio volto ad approfondire e valutare le conoscenze del candidato nelle materie d'esame e le capacità tecnico – pratiche inerenti al profilo professionale richiesto. Nell'ambito del colloquio potrà essere verificata la conoscenza e l'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse e della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 D. Lgs. n. 165/2001.

Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 nella prova orale.

Le prove d'esame vengono espletate nel rispetto dell'art. 20, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate).

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione della prova teorico/pratica al voto riportato nella prova orale. Le sedute della prova orale sono pubbliche.

Ai candidati non compete alcun indennizzo né rimborso di spesa per l'accesso alla sede concorsuale e per la permanenza sul posto, per l'espletamento delle prove di esame non compete, parimenti, alcuna indennità o rimborso di spesa ai vincitori del concorso.

Saranno dichiarati rinunciatari i candidati che non si presenteranno alle prove d'esame nel luogo, data e orario indicati anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore; nei confronti degli stessi non saranno effettuate comunicazioni di esclusione.

I concorrenti, dovranno presentarsi all'esame con un documento di riconoscimento legalmente valido.

Durante le prove non potranno essere consultati testi, manuali o quant'altro e neppure il dizionario della lingua italiana.



COMUNE DI VELO D'ASTICO

Provincia di Vicenza

Piazza IV Novembre 5

velodastico.comune@pec.altovicentino.it

Tel. 0445.740898 – Fax. 0445.741818

P.Iva e Codice Fiscale 00460580244

Durante lo svolgimento delle prove è vietato l'uso di telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche e/o informatiche portatili.

AVVISO PER LA DETERMINAZIONE DEL DIARIO E DELLA SEDE DELLE PROVE D'ESAME

Gli elenchi dei candidati ammessi, degli esclusi e di coloro che sono tenuti a regolarizzare la domanda e/o la documentazione, i calendari delle prove d'esame, compresa l'eventuale preselezione, gli esiti delle prove ed ogni altra comunicazione inerente il concorso in argomento saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione nella **sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del comune di Velo d'Astico sottosezione "Bandi di concorso", sul Portale InPa e all'Albo Pretorio on line.**

Per ragioni di privacy, il candidato è identificato mediante il codice ID rilasciato dal Portale inPA al momento della compilazione della domanda di candidatura.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora ivi precisati.

Tali pubblicazioni sostituiscono ad ogni effetto le notificazioni ai concorrenti.

ADEMPIMENTI DEI CONCORRENTI IDONEI

Ultimata la procedura concorsuale con l'attribuzione del punteggio alle prove d'esame sostenute dai candidati, la Commissione Esaminatrice provvederà alla formazione della graduatoria di merito.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale, dovranno far pervenire al Comune di Velo d'Astico, se non già prodotti all'atto della domanda o con successiva integrazione, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova, i documenti, in carta semplice, attestanti il possesso dei titoli di precedenza o preferenza a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

L'Amministrazione procederà al controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dal concorrente vincitore ed all'acquisizione d'ufficio di tutti i documenti in possesso di altre pubbliche amministrazioni.

Le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, fermo restando la decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

GRADUATORIA, SUA VALIDITÀ E TERMINE PER EVENTUALI IMPUGNATIVE

La graduatoria verrà redatta dalla Commissione Esaminatrice, tenendo conto dei candidati titolari di preferenza. In caso di due o più concorrenti collocati ex-aequo, si deve tener conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e s.m.i.. Qualora persistesse la condizione di parità, sarà preferito il più giovane di età.

La graduatoria degli idonei rimarrà efficace per il periodo previsto dalla legge.

La graduatoria di merito verrà pubblicata all'Albo on line, sul sito internet del Comune di Velo d'Astico sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di Concorso", e sul portale Inpa e così come gli atti delle operazioni concorsuali, sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativo/Contabile.

La graduatoria che scaturirà dalle operazioni concorsuali potrà essere utilizzata nel rispetto della normativa vigente nonché per eventuali assunzioni a tempo determinato, entro il periodo di validità previsto dalla normativa vigente.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'Amministrazione, fatte salve le verifiche in merito alla effettiva possibilità assunzionale con riferimento alle



COMUNE DI VELO D'ASTICO

Provincia di Vicenza

Piazza IV Novembre 5

velodastico.comune@pec.altovicentino.it

Tel. 0445.740898 – Fax. 0445.741818

P.Iva e Codice Fiscale 00460580244

disposizioni di legge vigenti al momento della stipulazione del contratto di lavoro ed ai parametri assunzionali all'uopo vigenti, prima di procedere all'assunzione, inviterà il vincitore ad accettare il posto e a presentare la documentazione di legge prevista a pena di decadenza ed eventuali documenti, attestazioni o certificazioni non acquisibili d'ufficio ai sensi delle disposizioni vigenti. Il vincitore del concorso sarà sottoposto a visita preassuntiva di idoneità alle mansioni. Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque, in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

Accertata l'idoneità fisica alle mansioni previste dal bando e accertata la presenza dei requisiti previsti per l'assunzione, il candidato dichiarato vincitore verrà invitato ad assumere servizio e sarà soggetto ad un periodo di prova. Il periodo di prova ha la durata stabilita nel vigente C.C.N.L. (due mesi) ed il vincitore nominato dovrà stipulare con l'Amministrazione apposito contratto individuale di lavoro. Decorsa la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, né di indennità sostitutiva dello stesso.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo nel giorno stabilito dall'Amministrazione o non presenti la documentazione richiesta entro i termini richiesti dall'amministrazione decade dall'assunzione e verrà cancellato dalla graduatoria di merito, salvo eventuali motivate proroghe concesse dall'amministrazione per comprovati motivi.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione.

Il rapporto di lavoro che verrà ad instaurarsi rimarrà regolato sotto il profilo normativo, oltretutto dalle disposizioni di legge, dalle vigenti norme contrattuali, da quelle che potranno essere emanate in futuro e dalle norme regolamentari del Comune di Velo d'Astico.

In particolare, in considerazione dell'esclusività del rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni, si evidenzia che il lavoratore, con la sottoscrizione del contratto, dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- ✓ **l'insussistenza di cause di incompatibilità richiamate dal D. Lgs. n. 165/2001 in particolare art.6 DPR 62/2013: "Fermi restando gli obblighi di trasparenza previsti da leggi o regolamenti, il dipendente, all'atto dell'assegnazione all'ufficio, informa per iscritto il dirigente dell'ufficio di tutti i rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni, precisando:**

- a) *se in prima persona, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione.*
- b) *se tali rapporti siano intercorsi o intercorrano con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate.*

Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici".

- ✓ **di non esercitare il commercio, l'industria, né alcuna professione o impiego alle dipendenze di privati o altri enti pubblici (art. 60 dpr n. 3 del 1957)**

TRATTAMENTO ECONOMICO

È prevista la retribuzione lorda, nella misura prevista, all'atto di assunzione, dalle disposizioni di legge e dai contratti collettivi nazionali di lavoro per il profilo professionale "Area degli operatori esperti" (oltre alla tredicesima mensilità e l'assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto, nonché tutti i compensi accessori in quanto spettanti):

-stipendio tabellare annuo lordo (cui si aggiunge la tredicesima mensilità): € 19.034,51.

Si applicano d'ufficio tutti i benefici derivanti dalla contrattazione collettiva nazionale e integrativa decentrata. Il trattamento economico predetto è soggetto alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.



COMUNE DI VELO D'ASTICO

Provincia di Vicenza

Piazza IV Novembre 5

velodastico.comune@pec.altovicentino.it

Tel. 0445.740898 – Fax. 0445.741818

P.Iva e Codice Fiscale 00460580244

TRATTAMENTO DATI PERSONALI – INFORMAZIONE DI CUI AL D.LGS N. 196/2003 E REGOLAMENTO UE 2016/679 GDPR

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione dei componenti la commissione a cui si riferisce il presente bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento Ue n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Velo d'Astico con sede legale in Piazza IV Novembre 5, 36010 Velo d'Astico (VI). Il titolare potrà essere contattato ai seguenti recapiti: Tel. 0445 740898 - e.mail: segreteria@comune.velodastico.vi.it.

NORME FINALI

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 198/2006, il presente avviso garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

Il presente bando costituisce "*lex specialis*" del concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute, nonché quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune di Velo d'Astico.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Area Amministrativo - Contabile, Dr.ssa Giulia Mazzucco.

Il testo integrale del presente bando è pubblicato all'albo pretorio on line del Comune di Velo d'Astico, nella sezione amministrazione trasparente sottosezione bandi di concorso, sul portale InPa.gov e viene inviato ai comuni della Provincia di Vicenza.

L'espletamento della procedura non dà diritto all'assunzione. L'Amministrazione può decidere di non procedere all'assunzione per motivi di interesse pubblico nonché di annullare il presente bando e la relativa procedura in via di autotutela qualora, entro la data prevista di assunzione, le condizioni normative non consentano di assumere la/il vincitrice/ore dello stesso.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere al seguente indirizzo E-mail segreteria@comune.velodastico.vi.it oppure a rivolgersi telefonicamente all'Ufficio Segreteria Tel. 0445 740898 dalle ore 10:00 alle ore 13:00 dal Lunedì al Venerdì.

Velo d'Astico, 1 ottobre 2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Giulia Mazzucco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico DPR 445/2000 e D. Lgs. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa